



■旅行代金有効期間/2025年2月15日~6月20日

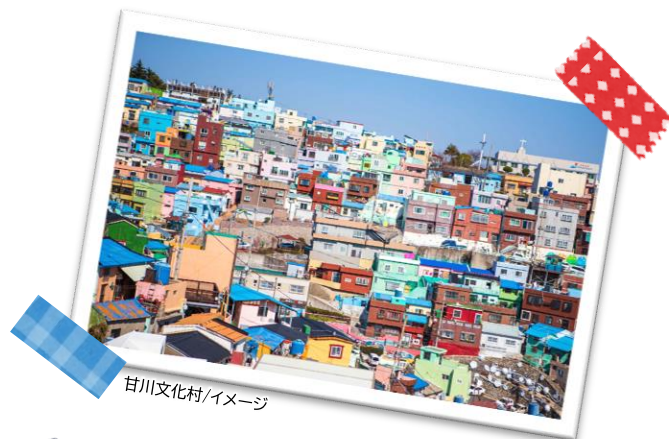
ジンエアーで行く!

釜山

セントレアは第1ターミナル利用! 3・4日間

33,800円~71,800円

ジンエアー利用/釜山3日間・釜山プライムツーリストホテルご宿泊の場合(2名1室利用/大人お一人様)



左から海雲台ブルーラインパーク・海雲台の屋上・屋上での料理・チャガルチ市場/イメージ(写真提供:韓国観光公社)



燃油サーチャージ込み

国内空港施設利用料、旅客保安サービス料、国際観光旅客税、現地空港諸税が別途必要となります。

■ホテルは下記よりお選びください。 ※各ホテルの料金は裏面をご参照ください。

スタンダード ホテルクラス **釜山プライムツーリストホテル**


【チェックイン】14:00 【チェックアウト】12:00
【客室】部屋指定なし(トリプル不可) 【Wifi】無料
【アクセス】地下鉄1号線「釜山鎮駅」7番出口より徒歩約3分



客室の一例/イメージ

スタンダード ホテルクラス **タワーヒルホテル**


【チェックイン】15:00 【チェックアウト】11:00
【客室】部屋指定なし 【Wifi】無料
【アクセス】地下鉄1号線「中央駅」7番出口より徒歩約5分



ホテル外観/イメージ

スタンダード ホテルクラス **釜山観光ホテル**


【チェックイン】14:00 【チェックアウト】11:00
【客室】部屋指定なし 【Wifi】無料
【アクセス】地下鉄1号線「南浦駅」7番出口より徒歩約3分



客室の一例/イメージ

スタンダード ホテルクラス **ホテルフォーレプレミア南浦**


【チェックイン】15:00 【チェックアウト】11:00
【客室】部屋指定なし 【Wifi】無料
【アクセス】地下鉄1号線「チャガルチ駅」7番出口より徒歩約3分



ホテル外観/イメージ

スーペリア ホテルクラス **ラマダアンコール
ハイwindam釜山駅**


【チェックイン】15:00 【チェックアウト】11:00
【客室】部屋指定なし 【Wifi】無料
【アクセス】KTX「釜山駅」・地下鉄1号線「釜山駅」6番出口より徒歩約1分



ホテル外観/イメージ

スーペリア ホテルクラス **ソラリア西鉄釜山**


【チェックイン】15:00 【チェックアウト】12:00
【客室】部屋指定なし(トリプル不可) 【Wifi】無料
【アクセス】地下鉄1・2号線「西浦駅」7番出口より徒歩約8分



客室の一例/イメージ

デラックス ホテルクラス **ロッテホテル釜山**

【チェックイン】15:00 【チェックアウト】11:00
【客室】部屋指定なし 【Wifi】無料
【アクセス】地下鉄1・2号線「西面駅」7番出口より徒歩約3分



客室の一例/イメージ

【各ホテルのクラス/グレードについて】
各ホテルのクラスグレード/クラスは現地手配会社からの情報を基に当社独自にクラス/グレード分けをしております。クラス/グレードは高い方から、ラグジュアリークラス→デラックスクラス→スーペリアクラス→スタンダードクラス→エコノミークラスの順となります。
※各ホテル情報は2025年2月現在の情報です。予告無しに変更され、実際とは異なる場合もございますので、あくまでもご旅行・ご宿泊の参考としてご覧下さい。情報の相違に起因するお客様の損害(損失)につきましては、責任を負いかねますので予めご了承ください。

■スケジュール

3日間	4日間	釜山3・4日間
1	1	中部国際空港よりジンエアー-LJ376(11:10→12:40)にて釜山(金海)国際空港へ到着後、ご自身にてホテルへ移動し、各自チェックイン 【釜山泊】
2	2・3	終日自由行動 【釜山泊】
3	4	出発まで自由行動(お部屋の利用は各ホテルチェックアウト時間まで)各自チェックアウト後、ご自身にて空港へ移動 釜山(金海)国際空港よりジンエアー-LJ375(08:40→10:10)にて中部国際空港へ

※航空会社の都合により、発着時間、便名などが変更となる可能性があります。予めご了承ください。

■燃油サーチャージについて
旅行代金には、燃油サーチャージが含まれております。旅行契約成立後に燃油サーチャージが増額または減額・廃止されても、増額分の追加徴収や減額分の払い戻しはございません。※燃油サーチャージとは、燃油原価水準の異常な変動に伴い、各航空会社が一定の期間、一定の条件の下で各国関係機関・省庁に申請し認可を受けるもので、金額は航空会社・利用区間により異なり、対象となるすべての航空利用旅客に対し課せられるものです

■ご利用案内

- 出発日: 2025年4月1日出発 ~ 2025年6月30日出発分
- 利用航空会社: ジンエアー(エコノミークラス)
- 利用ホテル: 本紙中面記載のホテルのいずれか
- 最少催行人数: 1名
- 食事: 3日間/朝食0回、昼食0回、夕食0回 ※機内食なし
4日間/朝食0回、昼食0回、夕食0回 ※機内食なし
- 延泊: 不可
- 事前座席指定: 不可
- 機内持込手荷物: 10kg以下の手荷物1個。三辺の和が115cm以内(横40cm、縦20cm、高さ55cm以内)
- 受託手荷物: 大人/子供 1個 15kg(三辺の和が203cm)付(限度を超えた場合、を超過した場合、受託手荷物としての運送を拒否されることがあります。)
- 添乗員は同行いたしません。
- 空港⇄ホテル間の送迎は付いておりません。空港鉄道、リムジンバス、タクシーなどをご利用ください。(復路LJ375便利用の場合は早朝の空港でのチェックインとなります。移動方法にはご注意ください)
- 予告なくスケジュールが変更となる場合があります。予めご了承ください。

■ 空港⇄ホテルの送迎手配 お一人様あたり **9,500**円(片道)



※専用タクシーまたは混雑ワゴン利用(選択不可)
※カインド付き(お荷物はお客様ご自身でお運びいただきます)
※2名様以上での申込みとなります。 ※ツアー予約と同時に申込みください。

3日間プラン旅行代金カレンダー

4日間プラン旅行代金カレンダー

Calendar grid showing dates from 2025年4月 to 2025年6月 with color-coded travel days for 3-day and 4-day plans.

3日間プラン 旅行代金表/大人おひとり様(燃油サーチャージ込) ※上記の旅行代金カレンダーに記載されたアルファベットと照らし合わせてご確認ください。(単位:円)

中部国際空港施設利用料等: (大人3,200円・小人1,890円・幼児不要)、国際観光旅客税: (大人・小人同額1,000円・幼児不要)、現地空港諸税(大人約3,470円・小人約2,270円・幼児不要)が別途必要となります。お申込み販売店にお支払いください。(2025年2月1日現在の目安額)

Table showing travel costs for 3-day plan by hotel (A-N) and age group (Adult, Child, Infant).

※2名1室利用・お一人様あたりの金額となります。※3名1室でご利用の場合も2名1室と同料金となります。※1名1室でご利用の場合は、1人部屋追加料金が必要となります。上記に記載の2歳～12歳未満の小人料金はベッドありの料金となります。※2歳未満の幼児は、大人1名に対して1名までとなります。2人目以降は2歳未満であっても子供料金が適用となります。※幼児のお客様が旅行中に2歳になる場合、小人料金が適用になり、事前の座席確保が必要となります。

4日間プラン 旅行代金表/大人おひとり様(燃油サーチャージ込) ※必ずしもA料金から順に旅行代金が安く表示されているとは限りません。(単位:円)

中部国際空港施設利用料等: (大人3,200円・小人1,890円・幼児不要)、国際観光旅客税: (大人・小人同額1,000円・幼児不要)、現地空港諸税(大人約3,470円・小人約2,270円・幼児不要)が別途必要となります。お申込み販売店にお支払いください。(2025年2月1日現在の目安額)

Table showing travel costs for 4-day plan by hotel (A-N) and age group (Adult, Child, Infant).

※2名1室利用・お一人様あたりの金額となります。※3名1室でご利用の場合も2名1室と同料金となります。※1名1室でご利用の場合は、1人部屋追加料金が必要となります。上記に記載の2歳～12歳未満の小人料金はベッドありの料金となります。※2歳未満の幼児は、大人1名に対して1名までとなります。2人目以降は2歳未満であっても子供料金が適用となります。※幼児のお客様が旅行中に2歳になる場合、小人料金が適用になり、事前の座席確保が必要となります。

●上記基本旅行代金にて利用予定の航空座席枠が満席の場合、追加料金をお支払いいただくことにより手配が可能な場合もあります。追加料金は係員までお問い合わせ下さい。

●当パンフレットに掲載の記載内容は2025年2月15日～2025年6月20日まで有効です。なお、記載内容は変更になる場合がございますので、お申し込みの際は必ず店頭にてご確認ください。●お持ちのパスポート(旅券)が有効かどうかの確認、ならびにパスポートビザ(査証)の取得等はお客様ご自身の責任で行っていただきます。●お申し込み時は、パスポート(旅券)に記載されている通りのローマ字氏名をお申し出ください。1字でも間違っていると、ご旅行を解除いただく場合もありますので、予めご了承ください。(この場合は、弊社規定の取消料がかかります)●予約後の名前および日付の変更は不可となりますので、予めご注意ください。●18歳以下は成人の同行が必要で(ホテル毎の規定がございます)。●ベッドタイプについて、2人部屋にはベッドが2台の「ツインベッドルーム」と大型ベッド一台の「ダブルベッドルーム」がございますが、確約不可となります。●他社のツアーのお客さまと一部混乗となる場合があります。●予告なくスケジュールが変更となる場合があります。予めご了承ください。

ご旅行条件(抜粋) お申込みの際には旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、必ず内容をご確認のうえお申込みください。

募集型企画旅行契約 この旅行は株式会社シティーツアーズ(以下「当社」といいます。)が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することとなります。また、契約内容・条件は、募集広告(パンフレット等)の各コースに記載されている条件のほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、最終日程表によります。

Table showing travel fees: 旅行代金 (15万円未満, 15万円以上30万円未満, 30万円以上), 申込金(おひとり様) (20,000円以上旅行代金まで, 30,000円以上旅行代金まで, 50,000円以上旅行代金まで)

旅行代金のお支払い 旅行代金の残額は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日(以下「基準日」といいます。)より前にお支払いいただきます。但し、基準日以降にお申込みをされた場合は申込み時点又は旅行開始日前の当社の指定した日までにお支払いいただきます。

●旅行企画・実施

株式会社シティーツアーズ

〒451-0041 名古屋市中区幡下2-18-10 シティーツアーズビル 観光庁長官登録旅行業第1444号 (株)日本旅行業協会(JATA)正会員

取消料 旅行契約成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金に対して、おひとり様につき下記の取消料をお支払いいただきます。(但し、パンフレットに取消料を明示した場合はそれによります。) ※本邦出国時及び帰国時に船舶を利用するコース、貸切飛行機を利用するコースを除きます。

Table showing cancellation fees based on departure date and travel cost.

●旅行の相談・お申込みは下記の販売店をご利用ください。(受託販売)

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明に不明な点があれば、総合旅行業務取扱管理者にお問合せください。